

Приложение № 2
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Махачкалы и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

Соглашение на 2020г.
о порядке и условия предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Махачкала «10» январь 2020 г.

Учредитель

МКУ «Управление образования» Администрации городского округа «город Махачкала»

(наименование отраслевого органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)

в лице Зам. начальника Яхьяевой Ольги Михайловны

(Ф.И.О.)

действующего на основании подожения

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное учреждение Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 Комбинированного вида»

(наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя Канаевой Марины Константиновны

(Ф.И.О.)

действующего на основании устава

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования городской округ «Город Махачкала» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, по согласованию с Финансовым управлением Администрации города Махачкалы и Управлением экономического развития Администрации города Махачкалы, а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

1. Сведения и виды деятельности

1.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг в целях обеспечения Реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования городской округ с внутригородским делением «город Махачкала» в сфере образования.

2.1. Цели деятельности муниципального бюджетного учреждения (подразделения):
Основной целью деятельности Учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотра и уход за детьми.

Деятельность учреждения направлена на достижение следующих задач:

- формирование, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;

- обеспечение разностороннего развития детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

- оказания родителям (законным представителям) воспитанников, обеспечивающих получение воспитанниками дошкольного образования в форме методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

3. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет средств выделенных собственником имущества учреждения; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности). По балансу составляет: 1815330 руб.

4. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества. По балансу составляет: 8438910 руб.

5. Сведения о наличии государственной регистрации права Республики Дагестан и права оперативного управления учреждения на недвижимое имущество не имеется.

6. Сведения об имуществе учреждения, переданном в аренду сторонним организациям не имеется.

7. Сведения об имуществе, арендуемом учреждением или предоставленном учреждению по договору безвозмездного пользования не имеется.

Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, руб.
Нефинансовые активы, всего	13920301
из них:	
недвижимое имущество, всего	12316324
в том числе:	
остаточная стоимость	7735392
Особо ценное движимое имущество, всего	0
в том числе:	
остаточная стоимость	0
Финансовые активы, всего	1309642
из них:	
дебиторская задолженность по доходам	1296158
дебиторская задолженность по расходам	13484
Обязательства, всего	1006902
из них:	
просроченная кредиторская задолженность	926384

Иск

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	КОСГУ	Всего	В том числе	
							по лицевым счетам, открытым в органах, осуществляющих ведение лицевых счетов учреждений	по счетам, открытым в кредитных организациях
1. Остаток средств на начало планируемого года <*>	000	0000	0000000	000	130	77442.23	77442.23	
2. Поступления, всего, в том числе:	000	0000	0000000	000	130	14166400	14166400	ф
2.1. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания,	000	0000	0000000	000	130	14166400	14166400	ф
на погашение кредиторской задолженности	000	0000	0000000	000	130	0	0	
2.2. субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации								
2.3. субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность								
2.4. гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов								
2.5. поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности								
2.6. поступления от реализации ценных бумаг								
2.7. прочие поступления								
3. Выплаты, всего: в том числе:				900		14243842.23	14243842.23	ф
3.1. оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда				110	211,213	12611496,23	12611496,23	ф
в т.ч.								
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (госстандарт)				110	211,213	10242600	10242600	ф

3.1. командировочные расходы (госстандарт)			210	212	0	0
3.2. услуги связи			244	221	21500	21500
3.3. транспортные услуги			244			
3.4. коммунальные услуги			244	223	687700	687700
на погашение кредиторской задолженности			244	223	0	0
3.5. арендная плата за пользование имуществом			244			
3.6. услуги по содержанию имущества			244	225	69146	69146
услуги по содержанию имущества (по программе энергосбережения)			244	225	81800	81800
3.7. прочие услуги			244	226	279700	279700
прочие услуги (внебюджет)						
3.8. безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям						
3.9. пособия по социальной помощи населению						
3.10. приобретение основных средств (госстандарт)			244	310	0	0
3.11. приобретение нематериальных активов						
3.12. приобретение материальных запасов			244	340	109500	109500
питание			244			
медикаменты			244		25000	25000
мягкий инвентарь			244		40000	40000
прочие материальные запасы			244	340	44500	44500
в т.ч.						
прочие материальные запасы (госстандарт)			244	340	0	0
3.13. приобретение ценных бумаг						
3.14. прочие расходы			850	290	383000	383000
в т.ч.						
налоги (земельный, на имущество)			851	290	338000	338000
плата за негативное воздействие на окружающую среду, госпошлина			852	290	15000	15000
членские взносы			853	290	30000	30000
3.15. иные выплаты			831			

4. Остаток средств на конец планируемого года <*>

<*> указать планируемый остаток средств на начало планируемого года.
<*> указать планируемый остаток на конец планируемого года.

Справочно:

Объем публичных обязательств, всего	216600
Средства во временном распоряжении, всего	

Руководитель учреждения



Канаева М.К.
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Абдулаева А.Ц.
(подпись)

Абдулаева А.Ц.
(расшифровка подписи)

Handwritten signature

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлечь на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2020 года.
(указывается текущий финансовый год)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель МКУ «Управление образованием»

г. Махачкала

Место нахождения 367950, РД, г. Махачкала,

ул. М. Ярагского, д. 53

Банковские реквизиты

ОТДЕЛЕНИЕ НБ РЕСП. ДАГЕСТАН

ИНН 056042137

БИК 048209001

р/сч 4070181000000100001

л/сч 058028918060

Зам. начальника

Яхьяева О.М.

(Ф.И.О.)

М.П.

МБДОУ ДС№3

Г. Махачкала ул. М. Гаджиева 208 «б»-----

Банковские реквизиты

ИНН 0560034838

КПП 057301001

БИК 048209001

Р/сч 40701810000001000001

Л/сч 200361151260

Капаева М.К.

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение
к Соглашению о порядке и условия предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии *	Сумма, рублей
По мере поступления финансирования	
Субсидии на выполнение муниципального задания	14166400
На погашение кредиторской задолженности	0
Субсидии на иные цели	0
Субсидии по публичным обязательствам	216600
ИТОГО	14383000

* – по решению Учредителя, информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием

Учредитель  Жданова Ольга Михайловна (Ф.И.О.) М.П.	Учреждение  Канаева Марина Константиновна (Ф.И.О.) М.П.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Канаева Марина Константиновна

Действителен с 14.10.2021 по 14.10.2022